

**QUYẾT ĐỊNH**

**VỀ VIỆC CÔNG BỐ CÔNG KHAI BỔ SUNG QUY CHẾ CHI TIÊU NỘI BỘ NĂM 2024**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC DƯƠNG NỘI B**

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách Nhà nước;

Căn cứ Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Quyết định số 7339/QĐ-UBND ngày 22/12/2023 của UBND quận Hà Đông v/v giao chỉ tiêu kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi NSNN năm 2024 của quận Hà Đông;

Căn cứ Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố Hà Nội quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội.

Căn cứ Văn bản số 1487/QĐ-UBND ngày 29/05/2024 của UBND quận Hà Đông về việc thống nhất các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục tiếp tục thực hiện năm học 2023 - 2024 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn quận Hà Đông;

**QUYẾT ĐỊNH**

**Điều 1:** Công khai bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 (có tài liệu đính kèm).

**Điều 2:** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3:** Giao ban giám hiệu, Phòng tài vụ, tập thể CB-GV-NV trong trường có liên quan thực hiện Quyết định này./

Nơi nhận:

- Như điều 2
- Phòng KT; Lưu VT

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN**  
TRƯỜNG  
TIỂU HỌC  
DƯƠNG NỘI B  
**Hoàng Tuyết Minh**

## **QUYẾT ĐỊNH**

### **Về việc ban hành phụ lục điều chỉnh, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024**

#### **HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC DƯƠNG NỘI B**

- Căn cứ Nghị định số 60/NĐ-CP ngày 21/06/2021 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;
- Căn cứ Thông tư 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;
- Căn cứ Nghị định số 77/2021/NĐ-CP ngày 03/8/2021 của Chính phủ quy định chế độ phụ cấp thâm niên nhà giáo;
- Căn cứ Đề án số 03-ĐA/QU ngày 09/11/2020 của Quận ủy Hà Đông về nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo và hướng nghiệp dạy nghề quận Hà Đông giai đoạn 2020-2025;
- Căn cứ Thông tư số 62/2020/TT-BTC ngày 22/06/2020 về việc hướng dẫn kiểm soát, thanh toán các khoản chi thường xuyên từ NSNN qua Kho bạc Nhà nước;
- Căn cứ Nghị định số 11/2020/NĐ-CP ngày 20/01/2020. Quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Kho bạc Nhà nước;
- Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;
- Căn cứ Thông tư 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 quy định chế độ công tác phí, chế độ hội nghị;
- Căn cứ thông tư số 07/2013/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC ngày 08/3/2013 hướng dẫn thực hiện chế độ trả lương dạy thêm giờ đối với nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập;
- Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;
- Căn cứ Quyết định số 7576/QĐ-UBND ngày 30/12/2023 của UBND quận Hà Đông về việc giao chỉ tiêu biên chế viên chức và lao động hợp đồng cho các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc quận Hà Đông từ 01/01/2024;
- Căn cứ Quyết định số 7339/QĐ-UBND ngày 22/12/2023 về việc giao chỉ tiêu kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2024 của UBND quận Hà Đông;
- Căn cứ quy chế chi tiêu nội bộ số 01/QĐ-THDNb ngày 03/01/2024;

- Căn cứ Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố Hà Nội quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội.

- Căn cứ Văn bản số 1487/QĐ-UBND ngày 29/05/2024 của UBND quận Hà Đông về việc thống nhất các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục tiếp tục thực hiện năm học 2023 – 2024 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn quận Hà Đông;

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này ***“Phụ lục sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ của Trường tiểu học Dương Nội B năm 2024”***.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các ông (bà) Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các giáo viên và nhân viên căn cứ thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Kho bạc quận Hà Đông (để b/c);
- Phòng TC-KH quận Hà Đông (để b/c);
- PGD&ĐT quận (để b/c)
- Như điều 3(để t/h);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Hoàng Tuyết Minh**

## PHỤ LỤC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG QUY CHẾ CHI TIÊU NỘI BỘ CỦA TRƯỜNG TIỂU HỌC DƯƠNG NỘI B NĂM 2024

Trường tiểu học Dương Nội B sửa đổi, bổ sung một số nội dung của quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 cụ thể như sau:

### \* Trước điều chỉnh

#### C. NỘI DUNG QUY CHẾ CHI TIÊU NỘI BỘ:

##### 4.1. Các khoản thu thỏa thuận:

###### 4.1.1. Học hai buổi/ngày:

\* Dự kiến thu:

- Mức thu: 100.000đ/hs/tháng

\* Dự kiến chi:

- Cán bộ quản lý: 11,0%

- GVCN, GVBM: 74,0%

- Nhân viên phục vụ: 12,5%

- Tăng cường CSVC, điện, nước....: 2,5%

###### 4.1.2. Chăm sóc bán trú:

\* Dự kiến thu:

- Mức thu: 150.000đ/hs/tháng

\* Dự kiến chi:

- Cán bộ quản lý: 11,0%

- GVCN và trực trưa: 61,2%

- Nhân viên phục vụ: 27,8%

### \* Sau điều chỉnh

#### C. NỘI DUNG QUY CHẾ CHI TIÊU NỘI BỘ:

##### 4. Chi hoạt động chuyên môn, chi quản lý:

###### 4.1. Các khoản dịch vụ:

###### 4.1.2. Dịch vụ chăm sóc bán trú:

\* Dự kiến thu:

- Mức thu: 235.000đ/hs/tháng

\* Dự kiến chi:

- Cán bộ quản lý: 11,0%

- GVCN và trực trưa: 61,2%

- Nhân viên phục vụ: 27,8%

#### **4.1.6. Dịch vụ hoạt động giáo dục kỹ năng sống:**

\* Dự kiến thu:

- Mức thu: 15.000đ/hs/giờ dạy

\* Dự kiến chi:

- Chi mua giáo trình, tài liệu, bản quyền bài dạy: 15,0%

- Cán bộ quản lý: 12,0%

- Giáo viên trực tiếp giảng dạy tiết học Kỹ năng sống: 55,0%

- Nhân viên thực hiện công tác tài chính, phục vụ: 8,0%

- Chi mua sắm văn phòng phẩm, đồ dùng dạy học, tiền điện, tiền nước sạch, nước uống tinh khiết, tiền đồ dùng vệ sinh, tăng cường, hỗ trợ mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất và các nội dung chi khác phục vụ cho hoạt động giáo dục kỹ năng sống: 10%

#### **4.1.7. Dịch vụ hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa (tổ chức các CLB thể dục thể thao như: cờ vua, aerobic, võ thuật, bóng rổ..):**

\* Dự kiến thu:

- Mức thu: 15.000đ/hs/giờ dạy

\* Dự kiến chi:

- Cán bộ quản lý: 12,0%

- Giáo viên trực tiếp giảng dạy tiết học ngoài giờ chính khóa: 70,0%

- Nhân viên thực hiện công tác tài chính, phục vụ: 13,0%

- Chi mua sắm văn phòng phẩm, đồ dùng dạy học, tiền điện, tiền nước sạch, nước uống tinh khiết, tiền đồ dùng vệ sinh, tăng cường, hỗ trợ mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất và các nội dung chi khác phục vụ cho hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa: 5,0%

**\* Tổ chức thực hiện:**

- Phụ lục này là một phần của quy chế chi tiêu nội bộ số 01/QĐ-THDNb ngày 03/01/2024;

- Hàng năm, việc kiểm tra thực hiện quy chế, điều chỉnh bổ sung kịp thời, phù hợp với tình hình thực tế;

- Trong quá trình thực hiện có những vấn đề gì vướng mắc, chưa phù hợp sẽ được xem xét điều chỉnh, bổ sung, sửa đổi cho phù hợp;
- Phụ lục sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Nơi nhận:**

- Phòng TCKH Hà Đông (b/c);
- Kho bạc HĐ (b/c);
- Phòng GD&ĐT quận (b/c);
- Hiệu trưởng;
- Chủ tịch CĐ;
- Kế toán;

**TM CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG  
CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN**



**Nguyễn Thị Huệ**

**TM NHÀ TRƯỜNG  
HIỆU TRƯỞNG**



**Hoàng Tuyết Minh**

**THÔNG BÁO**  
**Về việc công bố công khai bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024**

**HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC DƯƠNG NỘI B**

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách Nhà nước;

Căn cứ Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Quyết định số 87/QĐ-THDNb ngày 03/06/2024 của trường Tiểu học Dương Nội B v/v công bố công khai bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 của trường Tiểu học Dương Nội B.

**Trường Tiểu học Dương Nội B thông báo:**

1. Công khai bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 của trường Tiểu học Dương Nội B  
- Thời gian công khai: bắt đầu từ 17h ngày 03 tháng 06 năm 2024 và sẽ kết thúc việc niêm yết vào hồi 17h ngày 03 tháng 09 năm 2024.

- Địa điểm công khai: tại bảng tin phòng Hội đồng trường Tiểu học Dương Nội B

2. Trong thời hạn nêu trên, nếu ai có điều gì thắc mắc, khiếu nại thì nộp đơn về phòng kế toán trường Tiểu học Dương Nội B để tổng hợp giải quyết.

Vậy trường Tiểu học Dương Nội B thông báo để phụ huynh và cán bộ, giáo viên, nhân viên được biết; đồng thời phối kết hợp với trường Tiểu học Dương Nội B giám sát việc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như điều 2
- Phòng KT; Lưu VT

**THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN**  
**TRƯỜNG**  
**TIỂU HỌC**  
**DƯƠNG NỘI B**  
**Hoàng Tuyết Minh**

## BIÊN BẢN

### Niên yết công khai bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024

Hôm nay, vào hồi 17h ngày 03 tháng 06 năm 2024. Tại trường Tiểu học Dương Nội B gồm:

1. Bà Hoàng Tuyết Minh - Hiệu trưởng
2. Bà Nguyễn Thị Huệ - Thư ký
3. Bà Nguyễn Thị Thanh Vân - Thanh tra nhân dân
4. Bà Nguyễn Thị Hồng Hạnh - NV Kế toán

Lập biên bản về việc niêm yết công khai bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 của trường Tiểu học Dương Nội B bằng hình thức **Niên yết** tại trụ sở làm việc (theo biểu mẫu đính kèm).

Thời gian niêm yết: bắt đầu từ 17h ngày 03 tháng 06 năm 2024 và sẽ kết thúc việc niêm yết vào hồi 17h ngày 03 tháng 09 năm 2024.

Thực hiện niêm yết công khai bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 của trường Tiểu học Dương Nội B niêm yết tại nơi thuận tiện cho mọi người trong cơ quan, đơn vị và cha mẹ phụ huynh học sinh biết.

Việc niêm yết này được thực hiện liên tục trong thời gian 10 ngày liên tục theo đúng thời gian được quy định, kết thúc việc niêm yết sẽ lập biên bản hoàn thành việc niêm yết.

Biên bản lập xong hồi 17h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

#### Các thành viên tham gia:

- Nguyễn Thị Huệ:.....
- Nguyễn Thị Thanh Vân:.....
- Nguyễn Thị Hồng Hạnh:.....

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ  
TRƯỜNG  
TIỂU HỌC  
DƯƠNG NỘI B  
Hoàng Tuyết Minh



Số: 83/QĐ-THDNB

*Dương Nội, ngày 31 tháng 05 năm 2024*

## **QUYẾT ĐỊNH**

### **Về việc ban hành phụ lục điều chỉnh, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024**

#### **HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC DƯƠNG NỘI B**

- Căn cứ Nghị định số 60/NĐ-CP ngày 21/06/2021 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;
- Căn cứ Thông tư 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;
- Căn cứ Nghị định số 77/2021/NĐ-CP ngày 03/8/2021 của Chính phủ quy định chế độ phụ cấp thâm niên nhà giáo;
- Căn cứ Đề án số 03-ĐA/QU ngày 09/11/2020 của Quận ủy Hà Đông về nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo và hướng nghiệp dạy nghề quận Hà Đông giai đoạn 2020-2025;
- Căn cứ Thông tư số 62/2020/TT-BTC ngày 22/06/2020 về việc hướng dẫn kiểm soát, thanh toán các khoản chi thường xuyên từ NSNN qua Kho bạc Nhà nước;
- Căn cứ Nghị định số 11/2020/NĐ-CP ngày 20/01/2020. Quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Kho bạc Nhà nước;
- Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;
- Căn cứ Thông tư 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 quy định chế độ công tác phí, chế độ hội nghị;
- Căn cứ thông tư số 07/2013/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC ngày 08/3/2013 hướng dẫn thực hiện chế độ trả lương dạy thêm giờ đối với nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập;
- Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;
- Căn cứ Quyết định số 7576/QĐ-UBND ngày 30/12/2023 của UBND quận Hà Đông về việc giao chỉ tiêu biên chế viên chức và lao động hợp đồng cho các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc quận Hà Đông từ 01/01/2024;
- Căn cứ Quyết định số 7339/QĐ-UBND ngày 22/12/2023 về việc giao chỉ tiêu kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2024 của UBND quận Hà Đông;
- Căn cứ quy chế chi tiêu nội bộ số 01/QĐ-THDNb ngày 03/01/2024;

- Căn cứ Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố Hà Nội quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội.

- Căn cứ Văn bản số 1487/QĐ-UBND ngày 29/05/2024 của UBND quận Hà Đông về việc thống nhất các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục tiếp tục thực hiện năm học 2023 – 2024 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn quận Hà Đông;

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này ***“Phụ lục sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ của Trường tiểu học Dương Nội B năm 2024”***.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các ông (bà) Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các giáo viên và nhân viên căn cứ thi hành Quyết định này./.

#### **Nơi nhận:**

- Kho bạc quận Hà Đông (để b/c);
- Phòng TC-KH quận Hà Đông (để b/c);
- PGD&ĐT quận (để b/c)
- Như điều 3(để t/h);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Hoàng Tuyết Minh**

**PHỤ LỤC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG QUY CHẾ  
CHI TIÊU NỘI BỘ CỦA TRƯỜNG TIỂU HỌC DƯƠNG NỘI B NĂM 2024**

Trường tiểu học Dương Nội B sửa đổi, bổ sung một số nội dung của quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 cụ thể như sau:

**\* Trước điều chỉnh**

**C. NỘI DUNG QUY CHẾ CHI TIÊU NỘI BỘ:**

**4.1. Các khoản thu thỏa thuận:**

**4.1.1. Học hai buổi/ngày:**

**\* Dự kiến thu:**

- Mức thu: 100.000đ/hs/tháng

**\* Dự kiến chi:**

- Cán bộ quản lý: 11,0%

- GVCN, GVBM: 74,0%

- Nhân viên phục vụ: 12,5%

- Tăng cường CSVC, điện, nước....: 2,5%

**4.1.2. Chăm sóc bán trú:**

**\* Dự kiến thu:**

- Mức thu: 150.000đ/hs/tháng

**\* Dự kiến chi:**

- Cán bộ quản lý: 11,0%

- GVCN và trực trưa: 61,2%

- Nhân viên phục vụ: 27,8%

**\* Sau điều chỉnh**

**C. NỘI DUNG QUY CHẾ CHI TIÊU NỘI BỘ:**

**4. Chi hoạt động chuyên môn, chi quản lý:**

**4.1. Các khoản dịch vụ:**

**4.1.2. Dịch vụ chăm sóc bán trú:**

**\* Dự kiến thu:**

- Mức thu: 235.000đ/hs/tháng

\* Dự kiến chi:

- Cán bộ quản lý: 11,0%

- GVCN và trực trua: 61,2%

- Nhân viên phục vụ: 27,8%

#### **4.1.6. Dịch vụ hoạt động giáo dục kỹ năng sống:**

\* Dự kiến thu:

- Mức thu: 15.000đ/hs/giờ dạy

\* Dự kiến chi:

- Chi mua giáo trình, tài liệu, bản quyền bài dạy: 15,0%

- Cán bộ quản lý: 12,0%

- Giáo viên trực tiếp giảng dạy tiết học Kỹ năng sống: 55,0%

- Nhân viên thực hiện công tác tài chính, phục vụ: 8,0%

- Chi mua sắm văn phòng phẩm, đồ dùng dạy học, tiền điện, tiền nước sạch, nước uống tinh khiết, tiền đồ dùng vệ sinh, tăng cường, hỗ trợ mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất và các nội dung chi khác phục vụ cho hoạt động giáo dục kỹ năng sống: 10%

#### **4.1.7. Dịch vụ hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa (tổ chức các CLB thể dục thể thao như: cờ vua, aerobic, võ thuật, bóng rổ..):**

\* Dự kiến thu:

- Mức thu: 15.000đ/hs/giờ dạy

\* Dự kiến chi:

- Cán bộ quản lý: 12,0%

- Giáo viên trực tiếp giảng dạy tiết học ngoài giờ chính khóa: 70,0%

- Nhân viên thực hiện công tác tài chính, phục vụ: 13,0%

- Chi mua sắm văn phòng phẩm, đồ dùng dạy học, tiền điện, tiền nước sạch, nước uống tinh khiết, tiền đồ dùng vệ sinh, tăng cường, hỗ trợ mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất và các nội dung chi khác phục vụ cho hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa: 5,0%

**\* Tổ chức thực hiện:**

- Phụ lục này là một phần của quy chế chi tiêu nội bộ số 01/QĐ-THDNb ngày 03/01/2024;

- Hàng năm, việc kiểm tra thực hiện quy chế, điều chỉnh bổ sung kịp thời, phù hợp với tình hình thực tế;

- Trong quá trình thực hiện có những vấn đề gì vướng mắc, chưa phù hợp sẽ được xem xét điều chỉnh, bổ sung, sửa đổi cho phù hợp;

- Phụ lục sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Nơi nhận:**

- Phòng TCKH Hà Đông (b/c);
- Kho bạc HD (b/c);
- Phòng GD&ĐT quận (b/c);
- Hiệu trưởng;
- Chủ tịch CĐ;
- Kế toán;

**TM CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG  
CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN**



**Nguyễn Thị Huệ**

**TM NHÀ TRƯỜNG  
HIỆU TRƯỞNG**



**Hoàng Tuyết Minh**

**BIÊN BẢN**

**Kết thúc niêm yết công khai bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024**

Hôm nay, vào hồi 17h30 ngày 03 tháng 09 năm 2024 tại trường Tiểu học Dương Nội B gồm:

1. Bà Hoàng Tuyết Minh - Hiệu trưởng
2. Bà Nguyễn Thị Huệ - Thư ký
3. Bà Nguyễn Thị Thanh Vân - Thanh tra nhân dân
4. Bà Nguyễn Thị Hồng Hạnh - NV Kế toán

Lập biên bản về việc kết thúc niêm yết công khai bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 của trường Tiểu học Dương Nội B tại trụ sở làm việc:

Thời gian niêm yết: bắt đầu từ 17h ngày 03 tháng 06 năm 2024 và sẽ kết thúc việc niêm yết vào hồi 17h ngày 03 tháng 09 năm 2024.

Sau 90 ngày thực hiện niêm yết công khai bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 của trường Tiểu học Dương Nội B niêm yết tại trụ sở làm việc và không có ý kiến gì thắc mắc hay khiếu nại. Vậy Tiểu học Dương Nội B tiến hành lập biên bản kết thúc niêm yết công khai bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 của trường Tiểu học Dương Nội B.

Biên bản lập xong hồi 17h30 cùng ngày, đại diện những người có liên quan cùng thống nhất thông qua./.

**Các thành viên tham gia:**

- Nguyễn Thị Huệ:.....
- Nguyễn Thị Thanh Vân:.....
- Nguyễn Thị Hồng Hạnh:.....



**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**

TRƯỜNG  
TIỂU HỌC  
DƯƠNG NỘI B

**Hoàng Tuyết Minh**

**BIÊN BẢN HỌP HỘI ĐỒNG SỰ PHẠM**

**Về việc công bố công khai bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024**

**I. Thời gian:** Hôm nay, vào hồi 17h40' ngày 03 tháng 06 năm 2024

**II. Địa điểm:** tại Phòng Hội đồng, trường Tiểu học Dương Nội B

**III. Thành phần:**

1. Bà Hoàng Tuyết Minh - Hiệu trưởng
2. Bà Nguyễn Thị Huệ - Thư ký
3. Bà Nguyễn Thị Thanh Vân - Thanh tra nhân dân
4. Bà Nguyễn Thị Hồng Hạnh - NV Kế toán

Cùng toàn thể hội đồng sự phạm nhà trường (vắng mặt: 01 nghỉ thai sản)

**IV. Nội dung: Công khai bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024**

**1. Bà Hoàng Tuyết Minh - Hiệu trưởng nhà trường thông qua các văn bản gồm:**

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách Nhà nước;

Căn cứ Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính hướng dẫn sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/06/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư 36/2017/TT-BGD&ĐT ngày 28/12/2017 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Quyết định số 7339/QĐ-UBND ngày 22/12/2023 của UBND quận Hà Đông v/v giao chỉ tiêu kế hoạch kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi NSNN năm 2024 của quận Hà Đông;

Căn cứ Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố Hà Nội quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội.

Căn cứ Văn bản số 1487/QĐ-UBND ngày 29/05/2024 của UBND quận Hà Đông về việc thống nhất các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục tiếp tục thực hiện năm học 2023 - 2024 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn quận Hà Đông;

### 3. Địa điểm, thời gian gian niêm yết:

- Địa điểm niêm yết: tại bảng tin phòng Hội đồng trường Tiểu học Dương Nội B.
- Thời gian niêm yết: từ ngày 03/06/2024 đến hết ngày 03/09/2024

### 4. Hình thức công khai:

- Thông báo trước hội đồng sư phạm
- Niêm yết tại bảng tin phòng Hội đồng

### 5. Tổ chức thực hiện:

- Đ/c Hiệu trưởng chịu trách nhiệm tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai quy định theo quy chế và kế hoạch đã đề ra. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý;

- Đồng chí kế toán chịu trách nhiệm báo cáo công khai, chuẩn bị các nội dung công khai có liên quan;

- Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường xem bảng niêm yết các nội dung công khai, nếu có điều gì thắc mắc sẽ phản ánh về Ban thanh tra nhân dân hoặc chủ tài khoản Trường Tiểu học Dương Nội B kịp thời, đúng quy định theo kế hoạch đã đề ra.

Biên bản thông qua vào hồi 18h30' cùng ngày và được các thành viên nhất trí 100%.

Thư ký

Nguyễn Thị Huệ

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ



Hoàng Tuyết Minh



Số: 83/QĐ-THDNB

Dương Nội, ngày 31 tháng 05 năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

### Về việc ban hành phụ lục điều chỉnh, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024

#### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC DƯƠNG NỘI B

- Căn cứ Nghị định số 60/NĐ-CP ngày 21/06/2021 của Chính phủ về quy định cơ chế tự chủ của đơn vị sự nghiệp công lập;
- Căn cứ Thông tư 56/2022/TT-BTC ngày 16/9/2022 của Bộ Tài chính về việc hướng dẫn một số nội dung về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; xử lý tài sản, tài chính khi tổ chức lại, giải thể đơn vị sự nghiệp công lập;
- Căn cứ Nghị định số 77/2021/NĐ-CP ngày 03/8/2021 của Chính phủ quy định chế độ phụ cấp thâm niên nhà giáo;
- Căn cứ Đề án số 03-ĐA/QU ngày 09/11/2020 của Quận ủy Hà Đông về nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo và hướng nghiệp dạy nghề quận Hà Đông giai đoạn 2020-2025;
- Căn cứ Thông tư số 62/2020/TT-BTC ngày 22/06/2020 về việc hướng dẫn kiểm soát, thanh toán các khoản chi thường xuyên từ NSNN qua Kho bạc Nhà nước;
- Căn cứ Nghị định số 11/2020/NĐ-CP ngày 20/01/2020. Quy định về thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực Kho bạc Nhà nước;
- Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;
- Căn cứ Thông tư 40/2017/TT-BTC ngày 28/4/2017 quy định chế độ công tác phí, chế độ hội nghị;
- Căn cứ thông tư số 07/2013/TTLT-BGDĐT-BNV-BTC ngày 08/3/2013 hướng dẫn thực hiện chế độ trả lương dạy thêm giờ đối với nhà giáo trong các cơ sở giáo dục công lập;
- Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;
- Căn cứ Quyết định số 7576/QĐ-UBND ngày 30/12/2023 của UBND quận Hà Đông về việc giao chỉ tiêu biên chế viên chức và lao động hợp đồng cho các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc quận Hà Đông từ 01/01/2024;
- Căn cứ Quyết định số 7339/QĐ-UBND ngày 22/12/2023 về việc giao chỉ tiêu kinh tế - xã hội và dự toán thu, chi ngân sách năm 2024 của UBND quận Hà Đông;
- Căn cứ quy chế chi tiêu nội bộ số 01/QĐ-THDNb ngày 03/01/2024;

- Căn cứ Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND thành phố Hà Nội quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội.

- Căn cứ Văn bản số 1487/QĐ-UBND ngày 29/05/2024 của UBND quận Hà Đông về việc thống nhất các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục tiếp tục thực hiện năm học 2023 – 2024 tại các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn quận Hà Đông;

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này ***“Phụ lục sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ của Trường tiểu học Dương Nội B năm 2024”***.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các ông (bà) Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các giáo viên và nhân viên căn cứ thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận:**

- Kho bạc quận Hà Đông (để b/c);
- Phòng TC-KH quận Hà Đông (để b/c);
- PGD&ĐT quận (để b/c)
- Như điều 3(để t/h);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Hoàng Tuyết Minh**

**PHỤ LỤC SỬA ĐỔI, BỔ SUNG QUY CHẾ  
CHI TIÊU NỘI BỘ CỦA TRƯỜNG TIỂU HỌC DƯƠNG NỘI B NĂM 2024**

Trường tiểu học Dương Nội B sửa đổi, bổ sung một số nội dung của quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 cụ thể như sau:

**\* Trước điều chỉnh**

**C. NỘI DUNG QUY CHẾ CHI TIÊU NỘI BỘ:**

**4.1. Các khoản thu thỏa thuận:**

**4.1.1. Học hai buổi/ngày:**

**\* Dự kiến thu:**

- Mức thu: 100.000đ/hs/tháng

**\* Dự kiến chi:**

- Cán bộ quản lý: 11,0%

- GVCN, GVBM: 74,0%

- Nhân viên phục vụ: 12,5%

- Tăng cường CSVC, điện, nước....: 2,5%

**4.1.2. Chăm sóc bán trú:**

**\* Dự kiến thu:**

- Mức thu: 150.000đ/hs/tháng

**\* Dự kiến chi:**

- Cán bộ quản lý: 11,0%

- GVCN và trực trưa: 61,2%

- Nhân viên phục vụ: 27,8%

**\* Sau điều chỉnh**

**C. NỘI DUNG QUY CHẾ CHI TIÊU NỘI BỘ:**

**4. Chi hoạt động chuyên môn, chi quản lý:**

**4.1. Các khoản dịch vụ:**

**4.1.2. Dịch vụ chăm sóc bán trú:**

**\* Dự kiến thu:**

- Mức thu: 235.000đ/hs/tháng

\* Dự kiến chi:

- Cán bộ quản lý: 11,0%

- GVCN và trực trưa: 61,2%

- Nhân viên phục vụ: 27,8%

#### **4.1.6. Dịch vụ hoạt động giáo dục kỹ năng sống:**

\* Dự kiến thu:

- Mức thu: 15.000đ/hs/giờ dạy

\* Dự kiến chi:

- Chi mua giáo trình, tài liệu, bản quyền bài dạy: 15,0%

- Cán bộ quản lý: 12,0%

- Giáo viên trực tiếp giảng dạy tiết học Kỹ năng sống: 55,0%

- Nhân viên thực hiện công tác tài chính, phục vụ: 8,0%

- Chi mua sắm văn phòng phẩm, đồ dùng dạy học, tiền điện, tiền nước sạch, nước uống tinh khiết, tiền đồ dùng vệ sinh, tăng cường, hỗ trợ mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất và các nội dung chi khác phục vụ cho hoạt động giáo dục kỹ năng sống: 10%

#### **4.1.7. Dịch vụ hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa (tổ chức các CLB thể dục thể thao như: cờ vua, aerobic, võ thuật, bóng rổ..):**

\* Dự kiến thu:

- Mức thu: 15.000đ/hs/giờ dạy

\* Dự kiến chi:

- Cán bộ quản lý: 12,0%

- Giáo viên trực tiếp giảng dạy tiết học ngoài giờ chính khóa: 70,0%

- Nhân viên thực hiện công tác tài chính, phục vụ: 13,0%

- Chi mua sắm văn phòng phẩm, đồ dùng dạy học, tiền điện, tiền nước sạch, nước uống tinh khiết, tiền đồ dùng vệ sinh, tăng cường, hỗ trợ mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất và các nội dung chi khác phục vụ cho hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa: 5,0%

**\* Tổ chức thực hiện:**

- Phụ lục này là một phần của quy chế chi tiêu nội bộ số 01/QĐ-THDNb ngày 03/01/2024;

- Hàng năm, việc kiểm tra thực hiện quy chế, điều chỉnh bổ sung kịp thời, phù hợp với tình hình thực tế;

- Trong quá trình thực hiện có những vấn đề gì vướng mắc, chưa phù hợp sẽ được xem xét điều chỉnh, bổ sung, sửa đổi cho phù hợp;

- Phụ lục sửa đổi, bổ sung quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Nơi nhận:**

- Phòng TCKH Hà Đông (b/c);
- Kho bạc HD (b/c);
- Phòng GD&ĐT quận (b/c);
- Hiệu trưởng;
- Chủ tịch CD;
- Kế toán;

**TM CÔNG ĐOÀN TRƯỜNG  
CHỦ TỊCH CÔNG ĐOÀN**



**Nguyễn Thị Huệ**

**TM NHÀ TRƯỞNG  
HIỆU TRƯỞNG**



**Hoàng Tuyết Minh**

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
QUẬN HÀ ĐÔNG**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 1487 /UBND-GDĐT

Hà Đông, ngày 29 tháng 5 năm 2024

V/v thống nhất các khoản thu dịch vụ  
hỗ trợ hoạt động giáo dục tiếp tục thực hiện  
năm học 2023-2024 tại các cơ sở giáo dục  
công lập trên địa bàn quận Hà Đông

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Phòng Tài chính - Kế hoạch;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học công lập quận

Hà Đông.

Thực hiện Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa; Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND Thành phố Hà Nội ban hành quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội; Văn bản 1320/UBND-KGVX ngày 04/5/2024 của UBND thành phố Hà Nội; Văn bản 1393/KH-SGDĐT ngày 09/5/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội; Văn bản số 1292/UBND-GDĐT ngày 13/5/2024 của UBND quận Hà Đông về việc triển khai thực hiện Nghị quyết số 03/2024/NQ-HĐND ngày 29/3/2024 của HĐND Thành phố; Văn bản số 76/TTr-PGDĐT ngày 22/5/2024 về việc đề nghị thỏa thuận thống nhất về các khoản thu dịch vụ giáo dục tiếp tục thực hiện năm học 2023-2024 các cơ sở giáo dục công lập; Văn bản số 479/TCKH ngày 27/5/2024 của Phòng Tài chính - Kế hoạch về việc thỏa thuận thống nhất các khoản thu dịch vụ giáo dục tiếp tục thực hiện năm học 2023-2024 các cơ sở giáo dục công lập và theo đề nghị của các trường Mầm non, Tiểu học công lập trên địa bàn quận,

Sau khi xem xét, UBND quận Hà Đông thống nhất chỉ đạo như sau:

1. Nhất trí với thỏa thuận các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục địa bàn quận Hà Đông theo đề nghị của Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế hoạch (các khoản thu dịch vụ giáo dục của từng đơn vị có biểu chi tiết đính kèm).

2. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì phối hợp cùng Phòng Tài chính - Kế hoạch chỉ đạo và hướng dẫn các trường thực hiện theo đúng các quy định hiện hành; thường xuyên kiểm tra và tham mưu cho UBND quận trong công tác: kiểm

Ban tổ  
h. Xây  
ruyên  
định  
hu  
g

### CÁC KHOẢN THU DỊCH VỤ

S T T	Tên đơn vị	CÁC KHOẢN THU DỊCH VỤ				
		Dịch vụ tiền ăn của học sinh (đ/cháu/ngày)	Dịch vụ chăm sóc bán trú (đ/cháu/ tháng)	Dịch vụ nước uống học sinh (đ/cháu/tháng)	Dịch vụ chăm sóc nuôi dưỡng ngoài giờ (Học thứ 7) (đ/cháu/ngày)	Dịch vụ chăm sóc nuôi dưỡng ngoài giờ (Học trong hè) (đ/cháu/ngày)
1	Yên Nghĩa I	30.000	235.000	12.000	75.000	40.000
2	Hòa Bình	30.000	235.000	12.000	62.500	32.000
3	La Dương	30.000	235.000	12.000	70.000	40.000
4	Phú Lương I	30.000	235.000	11.000	75.000	32.000
5	Phú Lương II	28.000	235.000	12.000	75.000	32.000
6	MN 3/2	28.000	235.000	11.000	75.000	45.000
7	Bình Minh	30.000	235.000	11.000	75.000	45.000
8	Sơn Ca	30.000	235.000	12.000	75.000	41.000
9	Hoa Hồng	30.000	235.000	12.000	75.000	41.000
10	Yên Nghĩa	30.000	235.000	12.000	75.000	36.000
11	Đông Mai	28.000	235.000	12.000	50.000	28.000
12	Vạn Bảo	28.000	235.000	12.000	70.000	41.000
13	Biên Giang	30.000	235.000	12.000	50.000	28.000
14	Phú Lãm	28.000	235.000	12.000	70.000	28.000
15	Quang Trung	30.000	235.000	12.000	50.000	28.000
16	Mỗ Lao	28.000	235.000	12.000	75.000	32.000
17	Hoàng Hanh	30.000	235.000	12.000	75.000	40.900
18	Búp Sen Hồng	30.000	235.000	12.000	80.000	41.000
19	Đa Sỹ	30.000	235.000	12.000	75.000	41.000
20	Kim Đồng	30.000	235.000	12.000	75.000	41.000
21	Hà Cầu	30.000	235.000	12.000	75.000	40.000
		30.000	235.000	12.000	75.000	41.000

22	Lê Quý Đôn	30.000	235.000	12.000	-	40.000
23	Lê Trọng Tấn	30.000	235.000	12.000	75.000	37.000
24	Hoa Mai	30.000	235.000	11.000	90.000	55.000
25	Hương Sen	30.000	235.000	12.000	75.000	37.000
26	Họa My	30.000	235.000	12.000	75.000	41.000
27	Yết Kiêu	30.000	235.000	12.000	75.000	41.000
28	Huyền Kỳ	30.000	235.000	12.000	75.000	32.000
29	Yên Hòa	28.000	235.000	12.000	50.000	31.800
30	Dương Nội	30.000	235.000	12.000	70.000	40.000
31	Nguyễn Trãi	30.000	235.000	12.000	75.000	41.000
32	Mậu Lương	30.000	235.000	12.000	75.000	41.000
33	Ngô Thị Nhậm	30.000	235.000	12.000	80.000	41.000
34	Ánh Dương	30.000	235.000	12.000	75.000	45.000
35	La Khê	30.000	235.000	12.000	75.000	41.000
36	Sen Hồng	30.000	235.000	12.000	70.000	37.000
37	Văn Khê	30.000	235.000	12.000	75.000	41.000
38	Hoa Sen	30.000	235.000	12.000	75.000	41.000
39	Vạn Phúc	30.000	235.000	12.000	75.000	40.900
40	Phú Lương	30.000	235.000	12.000	75.000	40.000
41	Trần Quốc Toản	30.000	235.000	12.000	70.000	40.000
42	Hà Tri	30.000	235.000	12.000	75.000	41.000
43	Đồng Dương	28.000	235.000	12.000	50.000	28.000
44	Kiến Hưng	30.000	235.000	12.000	75.000	40.000
45	Hàng Đào	30.000	235.000	12.000	75.000	45.000
46	Phú La	30.000	235.000	12.000	75.000	37.000



**CÁC KHOẢN THU DỊCH VỤ HỖ TRỢ GIÁO DỤC THỎA THUẬN  
THỐNG NHẤT TIẾP TỤC THỰC HIỆN NĂM HỌC 2023-2024  
CẤP HỌC TIỂU HỌC**

S T T	Tên đơn vị	CÁC KHOẢN THU DỊCH VỤ				
		Dịch vụ tiền ăn của học sinh (đ/hs/ ngày)	Dịch vụ chăm sóc bán trú (đ/hs/ tháng)	Dịch vụ nước uống học sinh (đ/hs/ tháng)	Dịch vụ hoạt động giáo dục Kỹ năng sống thực hiện trong hè (đ/hs/ tiết học)	Dịch vụ hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa thực hiện trong hè (Câu lạc bộ tập luyện thể dục thể thao) (đ/hs/tiết học)
1	An Hưng	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
2	Biên Giang	28.000	235.000	12.000	15.000	15.000
3	Đoàn Kết	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
4	Đồng Mai I	28.000	235.000	12.000	15.000	15.000
5	Đồng Mai II	28.000	235.000	12.000	15.000	15.000
6	Dương Nội A	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
7	Dương Nội B	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
8	Kiến Hưng	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
9	La Khê	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
10	Lê Hồng Phong	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
11	Lê Lợi	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
12	Lê Quý Đôn	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
13	Lê Trọng Tấn	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
14	Mậu Lương	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
15	Nguyễn Du	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
16	Nguyễn Trãi	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
17	Phú Cường	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000

18	Phú La	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
19	Phú Lương I	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
20	Phú Lương II	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
21	Trần Đăng Ninh	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
22	Trần Phú	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
23	Trần Quốc Toàn	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
24	Văn Yên	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
25	Yên Nghĩa	30.000	235.000	11.000	15.000	15.000
26	Yết Kiêu	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
27	Văn Khê	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
28	Vạn Phúc	28.000	235.000	12.000		
29	Phú Lâm	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
30	Kim Đồng	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000
31	Vạn Bảo (Khối 4,5)	30.000	235.000	12.000	15.000	15.000

**Ghi chú:** Các khoản thu dịch vụ giáo dục kỹ năng sống, Dịch vụ hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa thực hiện trong hè (Câu lạc bộ tập luyện thể dục thể thao): Các cơ sở giáo dục chỉ thực hiện sau khi được phê duyệt của phòng Giáo dục và Đào tạo quận Hà Đông theo quy định tại Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN  
THÀNH PHỐ HÀ NỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 03/2024/NQ-HĐND

Hà Nội, ngày 29 tháng 3 năm 2024

### NGHỊ QUYẾT

Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội

### HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI KHÓA XVI, KỲ HỌP THỨ 15

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Luật Ngân sách nhà nước ngày 25 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Giáo dục ngày 14 tháng 6 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 149/2016/NĐ-CP ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 177/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 11 năm 2013 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật giá;

Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Nghị định số 81/2021/NĐ-CP ngày 27 tháng 8 năm 2021 của Chính phủ quy định về cơ chế thu, quản lý học phí đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân và chính sách miễn, giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập; giá dịch vụ trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo.

Xét Tờ trình số 42/TTr-UBND ngày 04 tháng 3 năm 2024 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội; Báo cáo thẩm tra số 20/BC-BVHXH ngày 26 tháng 3 năm 2024 của Ban Văn hóa - Xã hội Hội đồng nhân dân Thành phố; ý kiến thảo luận và kết quả biểu quyết của đại biểu Hội đồng nhân dân Thành phố tại kỳ họp.

## QUYẾT NGHỊ:

### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

#### **1. Phạm vi điều chỉnh**

Nghị quyết này quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo tại cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội.

#### **2. Đối tượng áp dụng**

a) Trẻ em mầm non và học sinh phổ thông đang theo học tại các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao); học viên đang theo học tại các cơ sở giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên theo chương trình giáo dục phổ thông của thành phố Hà Nội;

b) Các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao); cơ sở giáo dục nghề nghiệp - giáo dục thường xuyên của thành phố Hà Nội.

### **Điều 2. Danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo**

#### **1. Danh mục các khoản thu và mức thu các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo**

Quy định chi tiết tại Phụ lục kèm theo

#### **2. Cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục**

a) Sử dụng và quản lý các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục

Cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội được tự chủ quyết định các khoản chi để cung cấp dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục đảm bảo tính hợp lý, hợp lệ và phải quy định trong quy chế chi tiêu nội bộ của đơn vị; phải tổ chức công tác kế toán theo đúng quy định của pháp luật về kế toán; mở sổ sách kế toán, sử dụng, quản lý chứng từ, tổ chức hạch toán, theo dõi riêng đảm bảo ghi nhận đầy đủ, chính xác doanh thu và phân bổ đầy đủ, chính xác chi phí đối với từng hoạt động; phải đăng ký, kê khai, nộp đủ thuế và các khoản thu ngân sách khác (nếu có) theo quy định của pháp luật; thực hiện chế độ báo cáo tài chính đúng, kịp thời với các cơ quan quản lý cấp trên và các cơ quan có liên quan theo quy định.

Trường hợp dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục có chênh lệch thu nhỏ hơn chi, đơn vị phải tính toán bù đắp khoản thiếu hụt bằng các nguồn kinh phí hợp pháp của đơn vị, ngân sách nhà nước không cấp bù.

Cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập thực hiện công khai việc thu, chi các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo theo quy định tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân và các văn bản hiện hành.

b) Tổ chức thu các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục

Căn cứ mức trần tại Nghị quyết này, các cơ sở giáo dục xây dựng dự toán chi phí để xác định mức thu cụ thể, phải được thỏa thuận bằng văn bản với cha mẹ học sinh trên tinh thần tự nguyện, có sự thống nhất của Ban giám hiệu nhà trường và cơ quan quản lý cấp trên (Ủy ban nhân dân quận, huyện, thị xã hoặc Sở Giáo dục và Đào tạo theo phân cấp quản lý) trước khi ban hành, bảo đảm không vượt mức trần quy định.

Các cơ sở giáo dục có trách nhiệm tổ chức thu các khoản dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục để quản lý, sử dụng theo quy định; trả chứng từ thu tiền cho người học theo chế độ quy định; có chế độ miễn, giảm phù hợp đối với học sinh thuộc diện chính sách hoặc có hoàn cảnh khó khăn.

Trường hợp học trực tuyến, các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập không triển khai thực hiện các khoản thu quy định tại Nghị quyết này.

**Điều 3. Tổ chức thực hiện**

1. Giao Ủy ban nhân dân Thành phố

a) Tổ chức thực hiện Nghị quyết; chỉ đạo làm tốt công tác tuyên truyền về mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập của thành phố Hà Nội để các tầng lớp nhân dân, các cơ quan, tổ chức trên địa bàn hiểu và đồng thuận.

b) Tăng cường công tác chỉ đạo nâng cao chất lượng dạy và học, không để xảy ra việc lạm thu, thu không đúng quy định của các cơ sở giáo dục công lập; công tác thu, chi tài chính phải công khai, minh bạch và sử dụng đúng mục đích.

2. Giao Thường trực Hội đồng nhân dân, các Ban của Hội đồng nhân dân Thành phố, các Tổ đại biểu, đại biểu Hội đồng nhân dân Thành phố giám sát việc tổ chức thực hiện Nghị quyết này.

3. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam các cấp của thành phố Hà Nội phối hợp tuyên truyền và tham gia giám sát việc thực hiện Nghị quyết.

Nghị quyết này đã được Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội khoá XVI, kỳ họp thứ 15 thông qua ngày 29 tháng 3 năm 2024, có hiệu lực thi hành kể từ ngày 08 tháng 4 năm 2024. /.

**Nơi nhận:**

- Ủy ban Thường vụ Quốc hội;
- Chính phủ;
- Ban công tác đại biểu thuộc UBTV Quốc hội;
- Văn phòng Quốc hội; Văn phòng Chính phủ;
- Các Bộ: Giáo dục và Đào tạo, Tài chính, Tư pháp;
- Thường trực Thành ủy;
- Thường trực: HĐND, UBND, UBMTTQ Thành phố;
- Đoàn Đại biểu Quốc hội Hà Nội;
- Đại biểu HĐND Thành phố;
- VP TU, các Ban Đảng TU;
- Các Ban HĐND Thành phố;
- VP Đoàn ĐBQH&HĐND; VP UBND Thành phố;
- Các sở, ban, ngành Thành phố;
- TT HĐND, UBND quận, huyện, thị xã;
- Công báo Thành phố, Trung tâm Thông tin điện tử TP;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**



Nguyễn Ngọc Tuấn